



COMUNE DI SALVITELLE

PROVINCIA DI SALERNO

* * *

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Determina N° 28 /2024

Del 27 MAR. 2024

Prot. N° 1115

Del 27 MAR. 2024

OGGETTO: Accordo transattivo tra Maxima Agenzia di Servizi di Schettino Erica e Comune di Salvitelle, già approvato con deliberazione G.C. n. 89 del 30/11/2022. Liquidazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO gli artt. 107, 109, e 184 del T.U.E.L. 267/2000;

VISTO:

- il Decreto Sindacale prot. n. 3363 del 23.10.2023, con il quale il sott.o è stato nominato Responsabile Dell' Area Economico Finanziaria;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 27.12.2023, esecutiva, di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 27.12.2023, esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024/2026;

CONSIDERATO CHE:

- con Delibera G.C. n. 89 del 30/11/2022, è stata ratificata una transazione inter partes tra il Comune di Salvitelle e l'impresa Maxima Agenzia, con sede legale a Polla, con la quale si è concordato il pagamento dilazionato della somma di euro 18.000,00 in tre rate;
- nonostante l'approvazione della suddetta deliberazione, l'Ente non ha ancora provveduto al pagamento;
- è stata inoltrata una nuova proposta transattiva relativa al credito dell' operatore Maxima Agenzia di Servizi di Schettino Erica, trasmessa dall'Avv. Massimiliano Trezza di Polla (SA) e acquisita al protocollo in entrata n. 989 del 18/03/2024;
- tale proposta transattiva prevede l'estinzione del debito complessivo di euro 26.248,22, oltre agli interessi moratori, vantato da Maxima Agenzia di Servizi di Schettino Erica. Si propone il pagamento di euro 18.000,00, suddivisi in tre rate da euro 6.000,00 ciascuna, da soddisfare entro le scadenze del 30.05.2024, 30.06.2024 e 30.07.2024, al fine di risolvere integralmente ogni controversia pendente;
- l'accettazione di tale proposta si rivela particolarmente vantaggiosa per l'Ente, poiché la liquidazione integrale del debito in questione comporterebbe un risparmio stimato di circa €8000,00;

RITENUTO, pertanto, necessario liquidare la prima rata di € 6.000,00 entro il 30.05.2024, al fine di garantire l'adempimento tempestivo agli accordi stabiliti;

PRESO ATTO della regolarità contributiva del citato operatore economico così come desumibile dal DURC Numero Protocollo INPS_40009313, Data Richiesta 04/03/2024, Scadenza validità 02/07/2024;

PRESO ATTO del Parere espresso dal Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n°267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- il D.Lgs. n°267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n°207 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 36/2023;
- il Regolamento comunale in materia di contratti;

DETERMINA

1. **Di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di cui ne costituisce anche motivazione;
2. **Di accettare** l'accordo transattivo proposto da Maxima Agenzia di Servizi di Schettino Erica, come dettagliato nella proposta trasmessa dall'Avv. Massimiliano Trezza di Polla (SA) e acquisita con protocollo n. 989 in data 18/03/2024;
3. **Di liquidare**, in favore dell' O.E. Maxima Agenzia di Servizi di Schettino Erica, C.F. SCHRCE68R71G793E, con sede legale in Vico Primo di Via della Lana 24, 84035 Polla (SA), l'importo di € 6.000,00 come pagamento della prima rata prevista per 30.05.2024, come concordato;
4. **Di dare atto** che la copertura finanziaria per la somma di cui innanzi, al precedente punto 3) trova copertura su di un apposito capitolo del corrente esercizio finanziario;
5. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
6. **Di disporre:**
 - che le informazioni ed i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento siano pubblicati sull'Albo pretorio on-line;
 - che il presente determinato, venga trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario per l'attestazione di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n°267/2000 e per i provvedimenti di propria competenza;
7. **Di trasmettere** copia della presente al Segretario Comunale.



*Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott.ssa Maria Antonietta Scelza)*

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Maria Antonietta Scelza", written over the official stamp.

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTO, si **ATTESTA** la **regolarità contabile** ai sensi dell'Art. 49 e 147/bis del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.e.i., nonché la **regolare copertura finanziaria** ai sensi dell'art.153 – comma 5° - dello stesso T.U.EE.LL.

Salvitelle li 27 MAR. 2024



*Il Responsabile del Servizio Finanziario
(dott.ssa Maria Antonietta Scelza)*

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Maria Antonietta Scelza", written over the official stamp.