



COMUNE DI SALVITELLE

PROVINCIA DI SALERNO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 12 del 15/03/2023

OGGETTO: Progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e di sezione.

L'anno DUEMILAVENTITTE il giorno QUINDICI del mese di MARZO alle ore 14,14 nella Casa Comunale, la Giunta Comunale legalmente convocata, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Dott.ssa Maria Antonietta SCENZA nelle persone dei Sigg.ri:

N. D'ORD	COGNOME E NOME		PRESENTE	ASSENTE
1	SCENZA Maria Antonietta	SINDACO	SI	
2	PERRETTA Francesco	VICE SINDACO	SI	
3	ZIRPOLI Vincenzo	ASSESSORE	SI	

Assiste il Segretario Comunale **Dott. Salvatore Sozzo.**

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale), per cui le pubbliche amministrazioni sono tenute ad assicurare la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale e si organizzano ed agiscono a tale fine utilizzando con le modalità più appropriate le tecnologie dell'informazione e della comunicazione;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 223 (Approvazione del testo unico delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali);

Vista la circolare del Ministero dell'interno n. 2600/L del 1° febbraio 1986 recante "Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali"

Visto che il Ministero dell'interno con le circolari del 16 aprile 2021, n. 20 e del 18 marzo 2022, n. 26 ha invitato i Comuni al progressivo superamento della tenuta cartacea della liste elettorali e alla contestuale sostituzione con liste in formato elettronico non modificabile, in ragione dei rilevanti benefici, non solo in termini di riduzione della spesa sul materiale di stampa, ma anche di snellimento e semplificazione delle operazioni di aggiornamento del corpo elettorale, ferme restando, ovviamente, la produzione ed autenticazione in formato cartaceo delle liste in occasione delle consultazioni elettorali o referendarie;

Attesa la necessità di addivenire in misura sempre maggiore all'informatizzazione dei processi amministrativi, nell'ottica della transizione ecologica e digitale;

Visto l'articolo 37 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 223 prevede che le liste elettorali devono essere sottoscritte dall'ufficiale elettorale e considerato che la sottoscrizione delle liste elettorali può essere validamente effettuata mediante la firma digitale;

Considerato che questo Comune intende adottare una gestione dematerializzata delle liste elettorali generali e sezionali e che a tal fine ha predisposto un progetto illustrativo delle modalità digitali di tenuta ed aggiornamento delle liste (vedi allegato A), corredato da un documento tecnico, recante le caratteristiche specifiche di funzionamento del sistema informatico, con particolare riferimento alla sicurezza e alla conservazione dei dati, predisposto da MAGGIOLI S.P.A. con sede a SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) azienda fornitrice del software attualmente in uso (vedi allegato B);

Evidenziato che la gestione digitale delle liste elettorali comporterà i seguenti benefici:

- riduzione della spesa sui materiali di stampa;
- riduzione dei tempi delle operazioni di aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali;
- semplificazione del processo relativo allo scambio di comunicazioni con la commissione elettorale circondariale;
- riduzione degli oneri di conservazione documentale;
- eliminazione degli errori materiali di aggiornamento delle liste cartacee;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Viste le istruzioni impartite con proprie circolari dal Ministero dell'Interno;

Acquisito il parere favorevole tecnico da parte del Responsabile del Servizio interessato ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile in quanto la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con votazione unanime palese, per i motivi esposti in narrativa

D E L I B E R A

1. **Di approvare** il progetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) per costituirne parte integrante e sostanziale, al fine di disporre la cessazione della tenuta cartacea della liste elettorali generali e sezionale del Comune e la contestuale sostituzione con liste in formato elettronico non modificabile.
2. **Di dare atto** che il progetto di cui al precedente punto 1) è corredato da un documento tecnico, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera B) per costituirne parte integrante e sostanziale, recante le caratteristiche specifiche di funzionamento del sistema informatico, con particolare riferimento alla sicurezza e alla conservazione dei dati, predisposto da MAGGIOLI S.P.A. con sede a SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) azienda fornitrice del software attualmente in uso.
3. **Di dare atto** che dovrà preventivamente procedersi alla richiesta di nulla osta alla competente Commissione (o Sottocommissione) Elettorale Circondariale di POLLA (SA) e successivamente alla richiesta di autorizzazione al Ministero dell'interno per il tramite della Prefettura – UTG di SALERNO.
4. **Di dare atto** che l'effettivo abbandono della gestione cartacea delle liste elettorali generali e sezionali e la contestuale sostituzione con la gestione digitale potrà essere avviata solo in seguito al ricevimento dell'autorizzazione da parte del Ministero dell'interno.
5. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è il rag. BRANCATO Marco.

PROGETTO DEMATERIALIZAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI SALVITELLE

Tenuta liste elettorali

Le liste elettorali si distinguono in:

- liste elettorali generali, che comprendono tutto il corpo elettorale del comune;
- liste elettorali sezionali, che comprendono gli elettori assegnati a ciascuna sezione elettorale in cui è ripartito il territorio comunale.

Le liste elettorali generali e sezionali sono tenute e conservate in un formato elettronico non modificabile (pdf/A), firmato digitalmente dall'ufficiale elettorale.

Il sistema di gestione delle liste garantisce l'integrità e la non modificabilità dei dati in esse contenuti.

Possibilità di stampa delle liste elettorali

Il sistema garantisce altresì la possibilità di stampare in formato cartaceo le liste elettorali generali e sezionali in qualsiasi momento, ove ciò si renda necessario.

In particolare le liste sezionali, per assolvere alla propria funzione, devono essere stampate ed autenticate in occasione di ogni consultazione elettorale o referendaria.

Revisioni elettorali

Le liste elettorali devono essere periodicamente revisionate al fine di aggiornare il corpo elettorale, mediante le revisioni semestrali e le revisioni dinamiche.

L'ufficiale elettorale deve provvedere:

- alla predisposizione di un documento in formato elettronico, firmato digitalmente, contenente gli elenchi dei cancellandi e degli iscrivendi;
- alla predisposizione del verbale, in formato elettronico, con cui si propone alla commissione elettorale circondariale le iscrizioni e le cancellazioni da apportare alle liste elettorali, nel caso delle revisioni semestrali, o con cui dispone le iscrizioni e le cancellazioni da apportare alle liste elettorali, nel caso delle revisioni dinamiche. Il verbale è sottoscritto con firma digitale dell'ufficiale elettorale;
- all'aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali, utilizzando le funzionalità previste dal software gestionale, sulla base delle iscrizioni e delle cancellazioni in conformità agli elenchi approvati dalla commissione elettorale circondariale, nel caso delle revisioni semestrali, oppure sulla base delle iscrizioni e delle cancellazioni disposte dall'ufficiale elettorale, nel caso delle revisioni dinamiche;
- alla produzione di un documento elettronico in formato immutabile (pdf/A) contenente le liste elettorali generali e sezionali rettifiche.

Trasmissione degli atti delle revisioni elettorali

Il sistema di gestione informatizzata delle liste elettorali consente anche lo scambio di comunicazioni in modalità telematica fra l'ufficiale elettorale del comune, la commissione elettorale circondariale e la prefettura.

In particolare, l'ufficiale elettorale trasmette mediante la posta elettronica certificata i seguenti documenti alla commissione elettorale circondariale:

- i verbali delle revisioni semestrali e delle revisioni dinamiche, firmati digitalmente dall'ufficiale elettorale;
- gli elenchi dei cancellandi e degli iscrivendi per ciascuna revisione elettorale e i relativi documenti;
- i ricorsi presentati contro le decisioni dell'ufficiale elettorale;
- il documento elettronico in formato immodificabile contenente le liste aggiornate, in seguito alle revisioni.

L'ufficiale elettorale trasmette inoltre mediante la posta elettronica certificata alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo e alla Procura della Repubblica i verbali delle revisioni elettorali, firmati digitalmente.

Per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole.

li 15/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to come all'originale

Per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

li

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to come all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to come all'originale

PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio, in data odierna, per la prescritta pubblicazione.

Salvitelle, li 16 MAR. 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to come all'originale

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Salvitelle, li 16 MAR. 2023



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Salvatore Sozzo)